



Comune di
CAMPAGNOLA CREMASCA

Provincia di
Cremona

**ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N 15
DEL 24/01/2018**

Documento Unico di Programmazione

DUP

NOTA DI AGGIORNAMENTO

2018 - 2020

SOMMARIO

INTRODUZIONE.....	4
SEZIONE STRATEGICA (SeS).....	5
Condizione socio-economica delle famiglie.....	6
Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini.....	11
a.i.Struttura organizzativa e disponibilità delle risorse umane.....	13
a.i.Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.....	16
a.i.Coerenza e compatibilità con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.....	29
a.i.Ripartizione delle linee programmatiche di mandato, declinate in missioni e programmi, in coerenza con la nuova struttura del bilancio armonizzato ai sensi del d. Lgs. 118/2011.....	39
1970.SEZIONE OPERATIVA (SeO)	41
a.SEZIONE OPERATIVA (SeO) - PARTE PRIMA.....	43
Programmi e Obiettivi Operativi annuali e triennali.....	43
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	65
SEZIONE OPERATIVA (SeO) - PARTE SECONDA.....	91
Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio.....	91
Programma triennale delle opere pubbliche.....	93
Piano delle alienazioni ed elenco immobili di proprietà.....	93

INTRODUZIONE

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica, è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio. La SeO si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio individuando, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

SEZIONE STRATEGICA (SeS).

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Campagnola Cremasca, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. **20** del **24/06/2016** il Programma di mandato per il periodo 2016 - 2021, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 5 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

1. POLITICHE SOCIALI
2. SCUOLA
3. GESTIONE DEL TERRITORIO
4. VIABILITA'
5. SICUREZZA
6. SERVIZI PUBBLICI
7. ALBO DEI VOLONTARI

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi, e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la **relazione di fine mandato** di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, sottoscritta dal Sindaco in data **04/05/2016**.

Condizione socio-economica delle famiglie

Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento			683
Popolazione residente al primo gennaio 2018 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.		672
di cui:			
maschi	n.		326
femmine	n.		346
nuclei familiari	n.		251
comunità/convivenze	n.		0
Popolazione al primo gennaio 2017	n.		686
Nati nell'anno	n.		3
Deceduti nell'anno	n.		8
saldo naturale	n.		-5
Immigrati nell'anno	n.		10
Emigrati nell'anno	n.		19
saldo migratorio	n.		-9
Popolazione al 31-12-2016	n.		686
di cui			
In età prescolare (0/6 anni)	n.		27
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.		62
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.		107
In età adulta (30/65 anni)	n.		370
In età senile (oltre 65 anni)	n.		120

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	0,58 %
	2013	0,88 %
	2014	0,64 %
	2015	0,29 %
	2016	0,29 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	1,58 %
	2013	0,44 %
	2014	0,47 %
	2015	0,58 %
	2016	0,58 %
Livello di istruzione della popolazione residente		
	Laurea	8,00 %

Diploma	35,00 %
Lic. Media	40,00 %
Lic. Elementare	17,00 %
Alfabeti	0,00 %
Analfabeti	0,00 %

Territorio

Superficie in Km ²				4,63
RISORSE IDRICHE				
* Laghi				0
* Fiumi e torrenti				4
STRADE				
* Statali	Km.			0
* Provinciali	Km.			1,50
* Comunali	Km.			0
* Vicinali	Km.			0
* Autostrade	Km.			0
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Artigianali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>				
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00

Condizione socio-economica delle famiglie

La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve sapere interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti. La condizione socio economica delle famiglie residenti nel territorio comunale risulta di livello medio, se confrontata alle medie nazionali.

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

Economia insediata

L'economia di un territorio si divide in tre distinti settori.

- **Il settore primario** è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva.
- **Il settore secondario** congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario.
- **Il settore terziario**, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

a.i.1. Organismi partecipati

2. Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

3. Società' ed organismi gestionali	4. %
5. SCRP spa (Partecipata direttamente)	6. 0,300
7. SCS S.r.l. (Partecipata indirettamente)	8. 0,195
9. SCS Servizi Locali (partecipata indirettamente)	10. 0,195
11. Consorzio.it S.r.l. (partecipata indirettamente)	12. 0,270
13. Biofor S.r.l. (Partecipata indirettamente)	14. 0,150
15. Padania acque spa (Partecipata direttamente)	16. 0,038
17. Consorzio.it S.r.l. (partecipata indirettamente)	18. 0,015
19. Padania acque gestione spa	20. 0,038
21. Comunità Sociale Cremasca	22. 0,042

23.

24. Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

25. I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

a.i.1. Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni

26. L'ente ha approvato con **Delibera C.C. n.28 del 28/09/2017** ai sensi del comma 612 dell'art.1 della legge 190/2014, un piano operativo, corredato da relazione tecnica, di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, indicando le modalità, i tempi di attuazione ed il dettaglio dei risparmi da conseguire.

27. Tale piano con unita relazione è stato trasmesso alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

28.

a.i. Struttura organizzativa e disponibilità delle risorse umane

29. Categoria e 30. posizione 31. economica	32. Previsti in 33. dotazione 34. organica	35. In servizio 36. numero	37. Categoria e 38. posizione 39. economica	40. Previsti in 41. dotazione 42. organica	43. In servizio 44. numero
45. A.1	46. 0	47. 0	48. C.1	49. 1	50. 0
51. A.2	52. 0	53. 0	54. C.2	55. 0	56. 1
57. A.3	58. 0	59. 0	60. C.3	61. 0	62. 0
63. A.4	64. 0	65. 0	66. C.4	67. 0	68. 1
69. A.5	70. 0	71. 0	72. C.5	73. 0	74. 0
75. B.1	76. 0	77. 0	78. D.1	79. 2	80. 0
81. B.2	82. 0	83. 0	84. D.2	85. 0	86. 1
87. B.3	88. 3	89. 0	90. D.3	91. 0	92. 0
93. B.4	94. 0	95. 0	96. D.4	97. 0	98. 0
99. B.5	100. 0	101. 4	102. D.5	103. 0	104. 0
105. B.6	106. 0	107. 0	108. D.6	109. 0	110. 0
111. B.7	112. 0	113. 0	114. Dirigen te	115. 0	116. 0
117. TOTALE	118. 3	119. 4	120. TOTALE	121. 3	122. 3

123.

124. Totale personale al 31-12-2017:

125. di ruolo n.	126. 4
128. fuori ruolo n.	129. 2

127.

130.

131.

(D.Lgs.118/11)

132. AREA TECNICA			133. AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
134. Categoria	135. Previsti in dotazione organica 136.	137. N^ . in 138. ser vizio	139. Categoria	140. Previsti in dotazione organica 141.	142. N^ . in 143. ser vizio
144. A	145. 0	146. 0	147. A	148. 0	149. 0
150. B	151. 1	152. 1	153. B	154. 0	155. 0
156. C	157. 0	158. 0	159. C	160. 1	161. 1
162. D	163. 1	164. 1	165. D	166. 1	167. 0
168. Dir	169. 0	170. 0	171. Dir	172. 0	173. 0
174. AREA DI VIGILANZA			175. AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
176. Categoria	177. Previsti in dotazione organica 178.	179. N^ . in 180. ser vizio	181. Categoria	182. Previsti in dotazione organica 183.	184. N^ . in 185. ser vizio
186. A	187. 0	188. 0	189. A	190. 0	191. 0
192. B	193. 0	194. 0	195. B	196. 1	197. 1
198. C	199. 0	200. 1	201. C	202. 0	203. 0
204. D	205. 0	206. 0	207. D	208. 0	209. 0
210. Dir	211. 0	212. 0	213. Dir	214. 0	215. 0
216. ALTRE AREE			217. TOTALE		
218. Categoria	219. Previsti in dotazione organica 220.	221. N^ . in 222. ser vizio	223. Categoria	224. Previsti in dotazione organica 225.	226. N^ . in 227. ser vizio
228. A	229. 0	230. 0	231. A	232. 0	233. 0
234. B	235. 1	236. 1	237. B	238. 3	239. 3
240. C	241. 0	242. 0	243. C	244. 1	245. 2
246. D	247. 0	248. 0	249. D	250. 2	251. 1
252. Dir	253. 0	254. 0	255. Dir	256. 0	257. 0
258.	259.	260.	261. TOTALE	262. 6	263. 6

(D.Lgs.118/11)

265. AREA TECNICA			266. AREA ECONOMICO - FINANZIARIA			
267. Qualifica funzione	268. 269. Previsti in dotazione organica	270. N [^] . in servizio	272. Qualifica funzione	273. 274. Previsti in dotazione organica	275. N [^] . in servizio	
276. 1° Ausiliario	277.	278.	279. 1° Ausiliario	280.	281.	
282. 2° Ausiliario	283.	284.	285. 2° Ausiliario	286.	287.	
288. 3° Operatore	289. 1	290. 1	291. 3° Operatore	292.	293.	
294. 4° Esecutore	295.	296.	297. 4° Esecutore	298.	299.	
300. 5° Collaboratore	301.	302.	303. 5° Collaboratore	304.	305.	
306. 6° Istruttore	307.	308.	309. 6° Istruttore	310. 1	311. 1	
312. 7° Istruttore direttivo	313.	314.	315. 7° Istruttore direttivo	316.	317.	
318. 8° Funzionario	319.	320.	321. 8° Funzionario	322.	323.	
324. 9° Dirigente	325. 1	326. 1	327. 9° Dirigente	328. 1	329. 0	
330. 10° Dirigente	331.	332.	333. 10° Dirigente	334.	335.	
336. AREA DI VIGILANZA			337. AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA			
338. Qualifica funzione	339. 340. Previsti in dotazione organica	341. N [^] . in servizio	343. Qualifica funzione	344. 345. Previsti in dotazione organica	346. N [^] . in servizio	
347. 1° Ausiliario	348.	349.	350. 1° Ausiliario	351.	352.	
353. 2° Ausiliario	354.	355.	356. 2° Ausiliario	357.	358.	
359. 3° Operatore	360.	361.	362. 3° Operatore	363. 1	364. 1	
365. 4° Esecutore	366.	367.	368. 4° Esecutore	369.	370.	
371. 5° Collaboratore	372.	373.	374. 5° Collaboratore	375.	376.	
377. 6° Istruttore	378.	379. 1	380. 6° Istruttore	381.	382.	
383. 7° Istruttore direttivo	384.	385.	386. 7° Istruttore direttivo	387.	388.	
389. 8° Funzionario	390.	391.	392. 8° Funzionario	393.	394.	
395. 9° Dirigente	396.	397.	398. 9° Dirigente	399.	400.	
401. 10° Dirigente	402.	403.	404. 10° Dirigente	405.	406.	
407. ALTRE AREE			408. TOTALE			

(D.Lgs.118/11)

409. Qualifica funzione	410. 411. Previsti in dotazione organica	412. N ^ . in 413. s erviz io	414. Categoria	415. 416. Previsti in dotazione organica	417. N ^ . in 418. s erviz io
419. 1° Ausiliario	420.	421.	422. 1° Ausiliario	423.	424.
425. 2° Ausiliario	426.	427.	428. 2° Ausiliario	429.	430.
431. 3° Operatore	432. 1	433. 1	434. 3° Operatore	435. 3	436. 3
437. 4° Esecutore	438.	439.	440. 4° Esecutore	441.	442.
443. 5° Collaboratore	444.	445.	446. 5° Collaboratore	447.	448.
449. 6° Istruttore	450.	451.	452. 6° Istruttore	453. 1	454. 2
455. 7° Istruttore direttivo	456.	457.	458. 7° Istruttore direttivo	459. 2	460. 1
461. 8° Funzionario	462.	463.	464. 8° Funzionario	465.	466.
467. 9° Dirigente	468.	469.	470. 9° Dirigente	471.	472.
473. 10° Dirigente	474.	475.	476. 10° Dirigente	477.	478.
479.	480.	481.	482. TOTALE	483. 6	484. 6

a.i. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

485. INVESTIMENTI 2018

486. CO DICE	487. DESCRIZIONE	488. AVANZO DI AMMINISTRA ZIONE	489. ONERI/ 495. MON./PER EQ.	490. M UTU O	491. TOTA LE
492.	493.	494.		496.	497.
498.	499.	500.	501.	502.	503.
504. 208 101/9	505. PROLUNGAM NETO VIA PAPA GIOVANNI XXIII	506.	507.	508. 5 0.000 ,00	509. 50,00 0,00
510. 201 807/1	511. Culto	512.	513. 500,00	514.	515. 500,0 0
516. 202 01/1	517. ACQUISTO PK 523. SISTEMAZION E GIARDINO E SPOS.	518. 6.900,00	519. 100,00	520.	521. 7.000 ,00
522. 204 01/6	524. RECINZIONE	524.	525. 3.050,00	526.	527. 3.050 ,00

(D.Lgs.118/11)

528. 208 1058/3 0	529. RIFACIMENTO PONTE CAMPAGNOLA PIANENGO	530. 7.500,00	531.	532.	533. 7.500,00
534. 204 01/7	535. ACQUISTO GIOCHI NUOVI PER LA SCUOLA	536.	537. 2.300,00	538.	539. 2.300,00
540. 201 805/6	541. SOSTITUZION E CALDAIA UFFICI	542.	543. 12.000,00	544.	545. 12.000,00
546. 204 01/8	547. REALIZZAZION E BAGNO PRESSO LA SCUOLA	548. 9.900,00	549. 200,00	550.	551. 10.000,00
552. 204 01/5	553. SOSTITUZION E ZANZARIERE PRESSO LA SCUOLA	554.	555. 2.500,00	556.	557. 2.500,00
558.	559.	560.	561.	562.	563.
				568. 5 0.000 ,00	569. 94.85 0,00
564.	565. TOTALE	566. 24.300,00	567. 20.650,00		

570.
571.
572.
573.
574.
575.
576.

577. Elenco investimenti bilancio esercizio 2019/2020		
578. Descrizione	579. Importo	580. Finanziamento
581.	583.	584.
582.		
585.	586.	587.
588. ANNO 2019 ASFALTATURE STRADE	589. 21.500	590. ONERI DI URBANIZZAZIONE
591. ANNO 2020 RIQUALIFICAZIONE VIA COLOMBARA	592. 21.500	593. ONERI DI URBANIZZAZIONE
594.	595.	596.
597.	598.	599.
	600.	601.
		602.

603.

a.i.1. Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente

604. Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

(D.Lgs.118/11)

605. Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".
606. A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.
607. Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).
608. Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.
609. Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

a.i.1.

a.i.2. Quadro generale riassuntivo

610. ENTRATE		611. PREVISI ONE	614. PREVISI ONE	617. PREVISI ONE
		612. ESECIZI O	615. ESECIZI O	618. ESECIZI O
		613. 2018	616. 2019	619. 2020
620.	621. Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	622. 158.55 4,22	623. 138.00 7,79	624. 0,00
625.	626. Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	627. 0,00	628. 0,00	629. 0,00
630.	631. Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	632. 0,00	633. 0,00	634. 0,00
635.	636. Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	637. 0,00	638. 0,00	639. 0,00
640. TIT. 1	641. Entrate correnti di natura tributaria	642. 422.60 9,07	643. 418.98 0,18	644. 421.54 0,00
645. TIT. 2	646. Trasferimenti correnti	647. 60.830 ,58	648. 32.343 ,83	649. 32.158 ,33
650. TIT. 3	651. Entrate extratributarie	652. 112.50 5,47	653. 104.90 6,00	654. 104.80 6,00
655. TIT. 4	656. Entrate in conto capitale	657. 20.650 ,00	658. 22.000 ,00	659. 22.000 ,00
660. TIT. 5	661. Entrate da riduzione di attività finanziarie	662. 0,00	663. 0,00	664. 0,00
665.	666. Totale entrate finali	667. 616.595 ,12	668. 578.230 ,01	669. 580.504 ,93
670. TIT. 6	671. Accensione di prestiti	672. 50.000 ,00	673. 0,00	674. 0,00
675. TIT. 7	676. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	677. 230.00 0,00	678. 230.00 0,00	679. 230.00 0,00
680. TIT. 9	681. Entrate per conto di terzi e partite di giro	682. 344.00 0,00	683. 344.00 0,00	684. 344.00 0,00
685.	686. Totale titoli	687. 1.240.5 95,12	688. 1.152.2 30,01	689. 1.154.5 04,93
690.	691. TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	692. 1.240.5 95,12	693. 1.152.2 30,01	694. 1.154.5 04,93

695.

696.

697.

698.

699.

700.

701. [Futuri mutui per finanziamento investimenti](#)

702. Descrizione	703. Importo del mutuo	704. Inizio 705. ammor tamento	706. Anni 707. amm ortament o	708. Imp orto totale investi

				mento
709. PROLUNGAMENTO VIA PAPA GIOVANNI XXIII	710. 50.000,00	711.	712.	713.

714.

715. [Verifica limiti di indebitamento](#)

716. Previsioni	717. 2018	718. 2019	719. 2020
720. (+) Spese interessi passivi	721. 21.81 1,64	722. 21.40 0,00	723. 22.71 0,00
724. (+) Quote interessi relative a delegazioni	725.	726.	727.
728. (-) Contributi in conto interessi	729. 0,00	730. 731. 0,00	732. 733. 0,00
734. (=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	735. 21.81 1,64	736. 21.40 0,00	737. 22.71 0,00

738.

739.

740.

741.

742.	743. Acce rtamenti 2018	744. Previ sioni 2019	745. Previ sioni 2020
746. Entrate correnti	747. 596. 077,44	748. 556. 549,99	749. 553. 537,00

750.

751.

752.

753.

754.	755. % anno 2018	756. % anno 2019	757. % anno 2020
758. % incidenza interessi passivi su entrate correnti	759. 3,66	760. 3,85	761. 4,10

762.

763.

764.

765.

766. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

767. Equilibri economico-finanziario	768.	769.	770. Com petenza anno 2018	771. Com petenza anno 2019	772. Com petenza anno 2020
773. Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	774.	775.	776. 158. 554,22	777.	778.
779. A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	780. (+)	781.	782. 0,00	783. 0,00	784. 0,00
785.	786. .	787.	788.	789.	790.
791. AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	792. (-)	793.	794. 0,00	795. 0,00	796. 0,00
797.	798. .	799.	800.	801.	802.
803. B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	804. (+)	805.	806. 595. 745,12	807. 556. 230,01	808. 558. 504,93
809. di cui per estinzione anticipata di prestiti	810.	811.	812. 0,00	813. 0,00	814. 0,00
815.	816. .	817.	818.	819.	820.
821. C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	822. (+)	823.	824. 0,00	825. 0,00	826. 0,00
827.	828. .	829.	830.	831.	832.
833. D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	834. (-)	835.	836. 542. 206,12	837. 499. 992,01	838. 502. 266,93
839. di cui	840.	841.	842.	843.	844.
845. - fondo pluriennale vincolato	846.	847.	848. 0,00	849. 0,00	850. 0,00
851. - fondo crediti di dubbia esigibilità	852.	853.	854. 5.17 4,40	855. 5.86 4,32	856. 6.55 4,24
857.	858. .	859.	860.	861.	862.
863. E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	864. (-)	865.	866. 0,00	867. 0,00	868. 0,00
869.	870. .	871.	872.	873.	874.
875. F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	876. (-)	877.	878. 53.5 39,00	879. 56.2 38,00	880. 56.2 38,00
881. di cui per estinzione anticipata di prestiti	882.	883.	884. 0,00	885. 0,00	886. 0,00
887.	888. .	889.	890.	891.	892.
893. G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)	894.	895.	896. 0,00	897. 0,00	898. 0,00
899. ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
900.	901.	902.	903.	904.	905.

906. H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	907. (+)	908.	909. 0,00	910.	911.
912. di cui per estinzione anticipata di prestiti	913.	914.	915. 0,00	916.	917.
918.	919.	920.	921.	922.	923.
924. I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	925. (+)	926.	927. 0,00	928. 0,00	929. 0,00
930. di cui per estinzione anticipata di prestiti	931. 1.	932.	933. 0,00	934. 0,00	935. 0,00
936.	937.	938.	939.	940.	941.
942. L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	943. (-)	944.	945. 0,00	946. 0,00	947. 0,00
948.	949.	950.	951.	952.	953.
954. M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	955. (+)	956.	957. 0,00	958. 0,00	959. 0,00
960.	961.	962.	963.	964.	965.
966. EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)	967.	968.	969.	970.	971.
972. O=G+H+I-L+M	973.	974.	975. 0,00	976. 0,00	977. 0,00
978.	979.	980.	981.	982.	983.

984.

985. Equilibri economico-finanziario	986.	987.	988. Com petenza anno 2018	989. Com petenza anno 2019	990. Com petenza anno 2020
991.	992.	993.	994.	995.	996.
997. P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	998. (+)	999.	1000. 0,00	1001.	1002.
1003.	1004.	1005.	1006.	1007.	1008.
1009. Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1010. (+)	1011.	1012. 0,00	1013. 0,00	1014. 0,00
1015.	1016.	1017.	1018.	1019.	1020.
1021. R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	1022. (+)	1023.	1024. 70.6 50,00	1025. 22.0 00,00	1026. 22.0 00,00
1027.	1028.	1029.	1030.	1031.	1032.
1033. C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	1034. (-)	1035.	1036. 0,00	1037. 0,00	1038. 0,00
1039.	1040.	1041.	1042.	1043.	1044.

1045. I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	1046 .	1047.	1048. 0,00	1049. 0,00	1050. 0,00
	(-)				
1051.	1052.	1053.	1054.	1055.	1056.
1057. S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	1058 .	1059.	1060. 0,00	1061. 0,00	1062. 0,00
	(-)				
1063.	1064.	1065.	1066.	1067.	1068.
1069. S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	1070 .	1071.	1072. 0,00	1073. 0,00	1074. 0,00
	(-)				
1075.	1076.	1077.	1078.	1079.	1080.
1081. T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	1082 .	1083.	1084. 0,00	1085. 0,00	1086. 0,00
	(-)				
1087.	1088.	1089.	1090.	1091.	1092.
1093. L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	1094 .	1095.	1096. 0,00	1097. 0,00	1098. 0,00
	(+)				
1099.	1100.	1101.	1102.	1103.	1104.
1105. M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	1106 .	1107.	1108. 0,00	1109. 0,00	1110. 0,00
	(-)				
1111.	1112.	1113.	1114.	1115.	1116.
1117. U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	1118 .	1119.	1120. 70.650,00	1121. 22.000,00	1122. 22.000,00
	(-)				
1123. <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	1124 .	1125.	1126. 0,00	1127. 0,00	1128. 0,00
	(-)				
1129.	1130.	1131.	1132.	1133.	1134.
1135. V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	1136 .	1137.	1138. 0,00	1139. 0,00	1140. 0,00
	(-)				
1141.	1142.	1143.	1144.	1145.	1146.
1147. E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	1148 .	1149.	1150. 0,00	1151. 0,00	1152. 0,00
	(+)				
1153.	1154.	1155.	1156.	1157.	1158.
1159. EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	1160 .	1161.	1162.	1163.	1164.
1165. Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	1166 .	1167.	1168. 0,00	1169. 0,00	1170. 0,00

1171.	1172.	1173.	1174. 0	1175. 0	1176. 0
-------	-------	-------	---------	---------	---------

1177.

1178.

1179. Equilibri economico-finanziario	1180.	1181.	1182. Com petenza anno 2017	1183. Com petenza anno 2018	1184. Com petenza anno 2019
1185.	1186.	1187.	1188.	1189.	1190.
1191. S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	1192. . (+)	1193.	1194. 0,00	1195. 0,00	1196. 0,00
1197.	1198.	1199.	1200.	1201.	1202.
1203. S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	1204. . (+)	1205.	1206. 0,00	1207. 0,00	1208. 0,00
1209.	1210.	1211.	1212.	1213.	1214.
1215. T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	1216. . (+)	1217.	1218. 0,00	1219. 0,00	1220. 0,00
1221.	1222.	1223.	1224.	1225.	1226.
1227. X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	1228. . (-)	1229.	1230. 0,00	1231. 0,00	1232. 0,00
1233.	1234.	1235.	1236.	1237.	1238.
1239. X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	1240. . (-)	1241.	1242. 0,00	1243. 0,00	1244. 0,00
1245.	1246.	1247.	1248.	1249.	1250.
1251. Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	1252. . (-)	1253.	1254. 0,00	1255. 0,00	1256. 0,00
1257.	1258.	1259.	1260.	1261.	1262.
1263. EQUILIBRIO FINALE	1264.	1265.	1266.	1267.	1268.
1269. $W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y$	1270. . (-)	1271.	1272. 0,00	1273. 0,00	1274. 0,00
1275.	1276.	1277.	1278.	1279.	1280.

1281.

1282.

a.i.1.a. Quadro generale riassuntivo 2018 - 2019 - 2020

1283. Entrate	1284. Competenza anno 2018	1285. Competenza anno 2019	1286. Competenza anno 2020	1287. Spese	1289. Competenza anno 2019	1290. Competenza anno 2020
1291. Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1292. 15 8.554,2 2	1293.	1294.	1295.	1297.	1298.
1299. Utilizzo avanzo di amministrazione	1300. 0,0 0	1301. 0, 00	1302. 0, 00	1303. Disavanzo di amministrazione	1305. 0,00	1306. 0, 00
1307. Fondo pluriennale vincolato	1308.	1309. 0, 00	1310. 0, 00	1311.	1313.	1314.
1315. Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1316. 42 2.609,0 7	1317. 418 .980,18	1318. 42 1.540,6 0	1319. Titolo 1 - Spese correnti	1321. 499.992,01	1322. 50 2.266,9 3
1323.	1324.	1325.	1326.	1327. - di cui fondo pluriennale vincolato	1329. 0,00	1330. 0, 00
1331. Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1332. 60. 830,58	1333. 32. 343,83	1334. 32. 158,33	1335.	1337.	1338.

1339. Titolo 3 - Entrate extratributarie	1340. 11 2.505,4 7	1341. 104 .906,00	1342. 10 4.806,0 0	1343.	1 3 4 4.	1345.	1346.
1347. Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1348. 20. 650,00	1349. 22. 000,00	1350. 22. 000,00	1351. Titolo 2 - Spese in conto capitale	7	1353. 22.000,00	1354. 22. 000,00
1355.	1356.	1357.	1358.	1359. - di cui fondo pluriennale vincolato	1 3 6 0	1361. 0,00	1362. 0, 00
1363. Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1364. 0, 00	1365. 0, 00	1366. 0, 00	1367. Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1 3 6 8	1369. 0,00	1370. 0, 00
1371. Totale entrate finali.....	1372. 79 6.683, 38	1373. 61 6.595. 12	1374. 58 0.504, 93	1375. Totale spese finali.....	1 3 7 6 6	1377. 521.992,01	1378. 52 4.266, 93
1379. Titolo 6 - Accensione di prestiti	1380. 50. 000	1381. 0, 00	1382. 0, 00	1383. Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1 3 8 4 5	1385. 56.238,00	1386. 56. 238,00
1387. Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1388. 23 0.000,0 0	1389. 230 .000,00	1390. 23 0.000,0 0	1391. Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1 3 9	1393. 230.000,00	1394. 23 0.000,0 0

1395. Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1396. 34 4.000,0 0	1398. 344 .000,00	1399. 34 4.000,0 0	1400. Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2 1 4 0 1 1 3 1 4 0 9 .1	1402. 344.000,00	1403. 34 4.000,0 0
1404. Totale titoli	1405. 1.2 40.595 ,12	1406. 1.1 52.230 ,01	1407. 1. 154.50 4,93	1408. Totale titoli	1410. 1.152.230,0 1	1411. 1.1 54.504 ,93	
1412.	1413.	1414.	1415.	1416.	1 4 1 7.	1418.	1419.
1420.	1421.	1422.	1423.	1424.	1 4 2 5.	1426.	1427.
1428. Totale complessivo entrate	1429. 1.2 40.595 ,12	1430. 1.1 52.230 ,01	1431. 1. 154.50 4,93	1432. Totale complessivo spese	1 4 3 3 .1	1434. 1.152.230,0 1	1435. 1.1 54.504 ,93
1436.	1437.	1438.	1439.	1440.	1 4 4 1.	1442.	1443.
1444. Fondo di cassa finale presunto	1445. 13 8.007,7 9	1446.	1447.	1448.	1 4 4 9.	1450.	1451.

1452.

1453.

a.i. Coerenza e compatibilità con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

1454. Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.
1455. Il Patto di Stabilità Interno (PSI) nasce dall'esigenza di convergenza delle economie degli Stati membri della UE verso specifici parametri, comuni a tutti, e condivisi a livello europeo in seno al Patto di stabilità e crescita e specificamente nel trattato di Maastricht (Indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).
1456. L'indebitamento netto della Pubblica Amministrazione (P.A.) costituisce, quindi, il parametro principale da controllare, ai fini del rispetto dei criteri di convergenza e la causa di formazione dello stock di debito.
1457. L'indebitamento netto è definito come il saldo fra entrate e spese finali, al netto delle operazioni finanziarie (riscossione e concessioni crediti, partecipazioni e conferimenti, anticipazioni), desunte dal conto economico della P.A., preparato dall'ISTAT.
1458. Un obiettivo primario delle regole fiscali che costituiscono il Patto di stabilità interno è proprio il controllo dell'indebitamento netto degli enti territoriali (regioni e enti locali).
1459. Il Patto di Stabilità e Crescita ha fissato dunque i confini in termini di programmazione, risultati e azioni di risanamento all'interno dei quali i Paesi membri possono muoversi autonomamente. Nel corso degli anni, ciascuno dei Paesi membri della UE ha implementato internamente il Patto di Stabilità e Crescita seguendo criteri e regole proprie, in accordo con la normativa interna inerente la gestione delle relazioni fiscali fra i vari livelli di governo.
1460. Dal 1999 ad oggi l'Italia ha formulato il proprio Patto di stabilità interno esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modi differenti, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa per poi tornare agli stessi saldi.
1461. La definizione delle regole del patto di stabilità interno avviene durante la predisposizione ed approvazione della manovra di finanza pubblica; momento in cui si analizzano le previsioni sull'andamento della finanza pubblica e si decide l'entità delle misure correttive da porre in atto per l'anno successivo e la tipologia delle stesse.
1462. Da quando anche i comuni al di sotto dei 5.000 abitanti sono stati soggetti al patto il Comune di Campagnola Cremasca ha sempre rispettato l'obiettivo programmato.
1463. Per quanto attiene l'obiettivo programmato per gli anni 2017-2019 si conferma l'intenzione dell'amministrazione di rispettare lo stesso in attesa dell'approvazione della legge nazionale disciplinante la materia che con probabilità apporterà profonde modifiche.

1464. Rispettato il vincolo finanza pubblica

1465.

1466. PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA (*) (da allegare al bilancio di previsione e alle variazioni di bilancio - art. 1, comma 712 Legge di stabilità 2016)				
1467.	1468.	1469.	1470.	1471.
1472. EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 711, Legge di stabilità 2016)	1473. COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	1474. COMPETENZA ANNO 2019	1475. COMPETENZA ANNO 2020	
1476.	1477.	1478.	1479.	1480.
1481. A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (solo per l'esercizio 2016)	1482. (+)	1483. 0	1484.	1485.
1486.	1487.	1488.	1489.	1490.
1491. B) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per l'esercizio 2016)	1492. (+)	1493. 0,00	1494.	1495.
1496.	1497.	1498.	1499.	1500.
1501. C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1502. (+)	1503. 422.609,07	1504. 418.980,18	1505. 421.540,60

1506.	1507.	1508.	1509.	1510.
1511.	1512.	1513.	1514.	1515.
1516. D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1517. (+)	1518.	1519.	1520.
1521.	1522.	1523.	1524.	1525.
1526. D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20, legge di stabilità 2016 (solo 2016 per i comuni)	1527. (-)	1528. 0,00	1529.	1530.
1531.	1532.	1533.	1534.	1535.
1536. D3) Contributo di cui all'art. 1, comma 683, legge di stabilità 2016 (solo 2016 per le regioni)	1537. (-)	1538. 0,00	1539.	1540.
1541.	1542.	1543.	1544.	1545.
1546. D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica (D=D1-D2-D3)	1547. (+)	1548. 60.830,58	1549. 32.3 43,83	1550. 32.1 58,33
1551.	1552.	1553.	1554.	1555.
1556.	1557.	1558.	1559.	1560.
1561. E) Titolo 3 - Entrate extratributarie	1562. (+)	1563. 112.505,47	1564. 104. 906,00	1565. 104. 806,00
1566.	1567.	1568.	1569.	1570.
1571.	1572.	1573.	1574.	1575.
1576. F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	1577. (+)	1578. 20.650,00	1579. 22.0 00,00	1580. 22.0 00,00

1581.	1582.	1583.	1584.	1585.
1586.	1587.	1588.	1589.	1590.
1591. G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1592. (+)	1593. 0,00	1594. 0,00	1595. 0,00
1596.	1597.	1598.	1599.	1600.
1601.	1602.	1603.	1604.	1605.
1606. H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)	1607. (+)	1608. 616.595,12	1609. 578. 230,01	1610. 580. 504,93
1611.	1612.	1613.	1614.	1615.
1616.	1617.	1618.	1619.	1620.
1621. I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	1622. (+)	1623. 542.406,12	1624. 499. 992,01	1625. 502. 266,93
1626.	1627.	1628.	1629.	1630.
1631. I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (solo per il 2016)	1632. (+)	1633. 0,00	1634.	1635.
1636.	1637.	1638.	1639.	1640.
1641. I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente ⁽¹⁾	1642. (-)	1643. 5.174,40	1644. 5.86 4,32	1645. 6.55 4,24
1646.	1647.	1648.	1649.	1650.
1651. I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato	1652. (-)	1653. 0,00	1654. 0,00	1655. 0,00

di amministrazione)				
1656.	1657.	1658.	1659.	1660.
1661. I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽²⁾	1662. (-)	1663. 0,00	1664. 0,00	1665. 0,00
1666.	1667.	1668.	1669.	1670.
1671. I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	1672. (-)	1673. 0,00	1674.	1675.
1676.	1677.	1678.	1679.	1680.
1681. I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	1682. (-)	1683. 0,00	1684.	1685.
1686.	1687.	1688.	1689.	1690.
1691. I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)	1692. (+)	1693. 537.231,72	1694. 494.127,69	1695. 495.712,69
1696.	1697.	1698.	1699.	1700.
1701.	1702.	1703.	1704.	1705.

1706. L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	1707. (+)	1708. 70.650,00	1709. 22.000,00	1710. 22.000,00
1711.	1712.	1713.	1714.	1715.
1716. L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per il 2016)	1717. (+)	1718. 0,00	1719.	1720.
1721.	1722.	1723.	1724.	1725.
1726. L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale ⁽¹⁾	1727. (-)	1728. 0,00	1729. 0,00	1730. 0,00
1731.	1732.	1733.	1734.	1735.
1736. L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽²⁾	1737. (-)	1738. 0,00	1739. 0,00	1740. 0,00
1741.	1742.	1743.	1744.	1745.
1746. L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	1747. (-)	1748. 0,00	1749.	1750.
1751.	1752.	1753.	1754.	1755.
1756. L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui	1757. (-)	1758. 0,00	1759.	1760.

all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)				
1761.	1762.	1763.	1764.	1765.
1766. L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	1767. (-)	1768. 0,00	1769.	1770.
1771.	1772.	1773.	1774.	1775.
1776. L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per Roma Capitale)	1777. (-)	1778. 0,00	1779.	1780.
1781.	1782.	1783.	1784.	1785.
1786. L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3- L4-L5-L6-L7-L8)	1787. (+)	1788. 70.650,00	1789. 22.0 00,00	1790. 22.0 00,00
1791.	1792.	1793.	1794.	1795.
1796.	1797.	1798.	1799.	1800.
1801. M) Titolo 3 - Spese per incremento di	1802. (+)	1803. 0,00	1804. 0,00	1805. 0,00

attività finanziaria				
1806.	1807.	1808.	1809.	1810.
1811. N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)	1812.	1813. 607.881,72	1814. 516 .127,69	1815. 517. 712,69
	1817.	1818.	1819.	1820.
1821.	1822.	1823.	1824.	1825.
1826.	1827.	1828.	1829.	1830.
1831. O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)	1832.	1833. 8.713,40	1834. 62.1 02,32	1835. 62.7 92,24
1836.	1837.	1838.	1839.	1840.
1841.	1842.	1843.	1844.	1845.
1846.	1847.	1848.	1849.	1850.
1851. Spazi finanziari ceduti o acquisiti ex art. 1, comma 728, Legge di stabilità 2016 (patto regionale) ⁽³⁾	1852. (-)/(+)	1853. 0,00	1854. 0,00	1855. 0,00
1856.	1857.	1858.	1859.	1860.
1861. Spazi finanziari ceduti o acquisiti ex art. 1, comma 732, Legge di stabilità 2016 (patto nazionale orizzontale)(solo per gli enti locali) ⁽⁴⁾	1862. (-)/(+)	1863. 0,00	1864. 0,00	1865. 0,00
1866.	1867.	1868.	1869.	1870.

1871. Patto regionale orizzontale ai sensi del comma 141 dell'articolo 1 della legge n. 220/2010 anno 2014 (solo per gli enti locali) ⁽⁵⁾	1872. (-)/(+)	1873. 0,00	1874.	1875.
1876.	1877.	1878.	1879.	1880.
1881. Patto regionale orizzontale ai sensi del comma 480 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 anno 2015 (solo per gli enti locali) ⁽⁵⁾	1882. (-)/(+)	1883. 0,00	1884. 0,00	1885.
1886.	1887.	1888.	1889.	1890.
1891. Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2014 (solo per gli enti locali) ⁽⁵⁾	1892. (-)/(+)	1893. 0,00	1894.	1895.
1896.	1897.	1898.	1899.	1900.
1901. Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2015 (solo per gli enti locali) ⁽⁵⁾	1902. (-)/(+)	1903. 0,00	1904. 0,00	1905.
1906.	1907.	1908.	1909.	1910.
1911.	1912.	1913.	1914.	1915.

1916. EQUILIBRIO FINALE (compresi gli effetti dei patti regionali e nazionali) ⁽⁶⁾	1917.	1918. 8.713,40	1919. 62.102,32	1920. 62.792,24
1921.	1922.	1923.	1924.	1925.
1926. (*) Allegato previsto dal DM 30 marzo 2016	1927.	1928.	1929.	1930.
1931. 1) Al fine di garantire una corretta verifica dell'effettivo rispetto del saldo è opportuno indicare il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (iscritto in variazione a seguito dell'approvazione del rendiconto)				
1932. 2) I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione	1933.			
1934. 3) Nelle more dell'attribuzione degli spazi finanziari da parte della Regione, indicare solo gli spazi che si prevede di cedere. Indicare con segno + gli spazi acquisiti e con segno - quelli ceduti.				
1935. 4) Nelle more dell'attribuzione degli spazi da finanziari da parte della Ragioneria Generale dello Stato di cui al comma 732, indicare solo gli spazi che si prevede di cedere. Indicare con segno + gli spazi acquisiti e con segno - quelli ceduti.				
1936. 5) Gli effetti positivi e negativi dei patti regionalizzati e nazionali - anni 2014 e 2015 - sono disponibili all'indirizzo http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/ - Sezione "Pareggio bilancio e Patto stabilità" (indicare con segno + gli spazi a credito e con segno - quelli a debito).				
1937. 6) L'equilibrio finale (comprensivo degli effetti dei patti regionali e nazionali) deve essere positivo o pari a 0, ed è determinato dalla somma algebrica del "Saldo tra entrate e spese finali valide ai fini dei saldi di finanza pubblica" e gli effetti dei patti regionali e nazionali dell'esercizio corrente e degli esercizi precedenti.				
1938.				

**a.i. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato, declinate
in missioni e programmi, in coerenza con la nuova struttura
del bilancio armonizzato ai sensi del d. Lgs. 118/2011.**

1939. POLITICHE SOCIALI

1940. IN FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE E/O DISAGIATE confermeremo e potenzieremo i servizi già in essere e verranno presi accordi con le associazioni di volontariato presenti sul territorio per attuare collaborazioni nell'ambito sanitario (prelievi e ritiro esami diagnostici).

1941. IN FAVORE DEI GIOVANI sarà istituita una commissione allo scopo di renderli partecipi, con le loro idee, alla vita amministrativa, all'organizzazione e allo sviluppo delle attività ludiche e ricreative.

1942. Permarrà la piena collaborazione con la COMUNITA' PARROCCHIALE con la quale saranno sviluppati progetti condivisi in funzione delle esigenze delle famiglie.

1943. SCUOLA

1944. Per la SCUOLA MATERNA , in seguito alla tromba d'aria del 06/06/2017 è stata ricostruita la struttura del tetto, sala polifunzionale e farmacia, riparato serramento magazzino, riparazione e ricostruzione di recinzioni..

1945. Saremo come sempre attenti e disponibili ad affrontare e RISOLVERE PROBLEMATICHE di tutte le varie fasce scolastiche.

1946. Istituiremo contributi per AGEVOLARE IL TRASPORTO PUBBLICO, a favore dei giovani della scuola secondaria e di secondo grado.

1947. Riconfermeremo le BORSE DI STUDIO e troveremo ulteriori risorse per renderle maggiormente in linea con le attese dei partecipanti.

1948. Riconfermeremo il servizio "LA BIBLIOTECA APRE LE PORTE", molto apprezzato da bambini e genitori, ricercheremo inoltre nuove figure per migliorare ulteriormente il servizio offerto e renderlo sempre più aderente alle aspettative degli utilizzatori.

1949. GESTIONE DEL TERRITORIO

1950. Continueremo a garantire uno sviluppo armonico del paese, attraverso un'attenta gestione del PGT.

1951. Vista la crisi del settore edilizio di questi anni, dopo una prima riduzione degli oneri di urbanizzazione, abbasseremo ulteriormente le tariffe.

1952. Salvaguarderemo le ROGGE e i FONTANILI presenti sul nostro territorio mantenendo la collaborazione con i consorzi e concessionari irrigui. Un'altra priorità sarà il miglioramento e la tutela del verde pubblico attraverso, per esempio, la ripiantumazione di Via Mons. Luigi Dossena, che conduce alla chiesa. **REALIZZATO**

1953. Valuteremo l'eventualità di ampliare il parcheggio di via Cremosano in base alle esigenze che sorgeranno durante la legislatura.

1954.

1955. VIABILITA'

1956. Anche per la nostra continua attenzione e il costante dialogo con il comune di Crema, il progetto del TRATTO DI CICLABILE che collega il nostro paese alla città (ciclabile del Pellegrino), è già stato approvato e inserito nelle opere triennali.

1957. Le nuove arterie stradali realizzate a nord di Campagnola Cremasca tra le provincie di Cremona e Bergamo, Bre.Be.Mi., Gronda Nord e il sottopasso ferroviario realizzato a Crema hanno portato all'innalzamento del traffico nel nostro centro abitato. Continueremo a studiare tutte le possibili soluzioni per rendere più sicura la viabilità nel centro storico. Sarà rivista anche la viabilità interna prevedendo nuovi SENSI UNICI di marcia per realizzare spazi da dedicare a parcheggio.

1958. La via Colombara sarà oggetto di riqualificazione con annessa CICLABILE fino al cimitero e completeremo il tratto di Via Ponte Rino per raggiungere in sicurezza la Via Mons. Luigi Dossena, che conduce alla chiesa.

1959. SICUREZZA

1960. Potenzieremo entro il 2017 del sistema di VIDEOSORVEGLIANZA con l'installazione di nuove videocamere per aumentare la sicurezza di tutti i cittadini e del nostro paese. Per questo importante aspetto sono già state individuate le risorse ma saremo comunque attenti a intercettare eventuali contributi. (REALIZZATO DAL 2018)

1961.

1962. Al fine di rendere più sicura la ciclabile, installeremo DISSUASORI DI VELOCITA' in via Pianengo e provvederemo alla posa degli appositi delimitatori per la suddivisione della carreggiata ciclopedonale. (REALIZZATI)

1963.

1964. SERVIZI PUBBLICI

1965. Riqualificheremo gli IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, con le più moderne tecnologie a LED, per un minore impatto inquinante, un maggiore risparmio energetico e di conseguenza un sostanzioso risparmio per le casse comunali.

1966. Potenzieremo il SERVIZIO MIOBUS a chiamata e le aree di fermata, visto il successo che ha riscosso l'iniziativa, suscitando l'interesse di anziani, famiglie e giovani studenti.

1967. Per qualsiasi informazione inerente alle attività amministrative, oltre ai numerosi servizi online sul sito istituzionale del comune e l'applicazione "Il comune Informa" scaricabile da smartphone, che permetterà di ricevere in tempo reale le notizie riportate sul sito, manterremo attivo l'opuscolo informativo che terrà puntualmente aggiornati tutti i Cittadini sulle attività amministrative del Comune.

1968. ALBO DEI VOLONTARI

1969. Un ulteriore indice di partecipazione e coinvolgimento da parte dei Cittadini nella vita e nella gestione del paese, è stato la creazione dell'Albo dei Volontari. L'elenco registra una costante crescita di adesioni, allo stesso tempo crescono gli ambiti d'intervento, l'interesse e la stima dei campagnolesi. Ne siamo orgogliosi e questo ci spinge a ricercare nuove attività direttamente e indirettamente a favore della cittadinanza, oltre alla messa a disposizione di strutture, attrezzature e risorse finanziarie. (PARTE GIA' ESEGUITA)

1970. SEZIONE OPERATIVA (SeO)

1971. La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.
1972. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.
1973. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.
1974. Le informazioni presenti nella parte prima della sezione operativa individuano, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità ed obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate. Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato. L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica che le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa. Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.
1975. L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in conto capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino. Dato che nella sezione strategica sono già state riportate le opere pubbliche in corso di realizzazione e nella parte conclusiva della sezione operativa saranno poi elencati gli investimenti futuri, si preferisce rimandare a tali argomenti l'elencazione completa e il commento delle infrastrutture destinate a rientrare in ciascuna missione o programma.
1976. Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica. Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso, come per gli investimenti, la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sul personale destinato a ciascuna missione o programma.
1977. A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. Anche in questo caso, la sezione strategica già riporta notizie sulla consistenza patrimoniale mentre la

parte finale della sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sulla dotazione di beni strumentali destinati a ciascuna missione o programma.

1978.

a. SEZIONE OPERATIVA (SeO) – PARTE PRIMA

Programmi e Obiettivi Operativi annuali e triennali.

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 1 Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a:

- 1) L'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;
- 2) Gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- 3) Il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- 4) Le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;
- 5) Le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

Programma 2 Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Programma 6 Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Programma 8 Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Programma 9 Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

Programma 10 Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

Programma 11 Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Missione 2 Giustizia

Programma 1 Uffici giudiziari

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente

Programma 2 Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma 1 Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Programma 1 Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della

missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Programma 2 Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Programma 7 Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari,

arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 1 Sport e tempo libero

Infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Programma 2 Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricompresi nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Missione 7 - Turismo

Programma 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Programma 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 1 Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Programma 3 Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Programma 4 Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

Programma 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

Programma 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 1 Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

Programma 2 Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, auto filoviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

Programma 3 Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Programma 4 Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Missione 11 - Soccorso civile

Programma 1 Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Programma 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc... Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie mono genitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

Programma 2 Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

Programma 3 Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

Programma 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Programma 5 Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Programma 6 Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Programma 7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Programma 8 Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma 1 Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Programma 3 Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Programma 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Programma 2 Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

Programma 3 Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e

aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti agli specifici settori di intervento.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma 1 Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Programma 1 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

Missione 19 - Relazioni internazionali

Programma 1 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Programma 1 Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Programma 3 Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Missione 50 - Debito pubblico

Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente

mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Programma 1 Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Obiettivi finanziari per missione e programma

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 1 Organi istituzionali

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	25.550,36	24.246,86	24.246,86
		di cui già impegnate	3.015,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	25.530,36	24.246,86	24.246,86
		di cui già impegnate	3.015,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 2 Segreteria generale

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	17.646,24	12.510,00	12.510,00
		di cui già impegnate	550,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	17.646,24	24.246,86	24.246,86
		di cui già impegnate	3.015,00		

		di cui fondo pluriennale vincolato			
--	--	------------------------------------	--	--	--

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	73.322,79	62.290,47	62.975,47
		di cui già impegnate	13.088,24	9.985,84	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	73.322,79	62.290,47	62.975,47
		di cui già impegnate	13.088,24	9.985,84	
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	19.256,91	15.520,00	15.520,00
		di cui già impegnate	67	671,00	

			1,0 0		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate	67 1,0 0	671,00	
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
 Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	10.300,00	9.400,00	9.350,00
		di cui già impegnate	8.479,44	8.479,44	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	10.230,00	10.230,00	9.700,00
		di cui già impegnate			

		di cui fondo pluriennale vincolato			
--	--	------------------------------------	--	--	--

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 6 Ufficio tecnico

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	16.925,14	15.400,03	15.400,03
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	16.925,14	15.400,03	15.400,03
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020

			2018		
1	Spese correnti	Previsione di competenza	31.063,00	27.513,00	27.513,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	31.063,00	27.513,00	27.513,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	14.650,00	14.650,00	14.650,00
		di cui già impegnate	2.352,40	1.732,40	14.650,00
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	14.650,00	14.650,00	14.50,00
		di cui già impegnate	2.382,	1.732,40	

			40		
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	8.745,00	8.935,00	8.935,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	8.745,00	8.935,00	8.935,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

	Titolo		Previsioni 2020	Previsioni 2019	Previsioni 2020

			18		
1	Spese correnti	Previsione di competenza	9.362,60	9.460,60	9.460,60
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	9.362,60	9.460,60	9.460,60
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	5.800,00	5.300,00	5.300,00
		di cui già impegnate	244,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
1	Spese in conto capitale	Previsione di competenza			

		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	5.800,00	5.300,00	5.300,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

		Titolo		Previsio
	1	Spese correnti	Previsione di competenza	
			di cui già impegnate	
			di cui fondo pluriennale vincolato	
	1	Spese in conto capitale	Previsione di competenza	
			di cui già impegnate	
			di cui fondo pluriennale vincolato	
		TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	
			di cui già impegnate	
			di cui fondo pluriennale vincolato	

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 1 Istruzione prescolastica

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	54.803,00	46.663,00	46.663,00
		di cui già impegnate	16.054,98	10.350,02	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
1	Spese in conto capitale	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	54.803,00	46.663,00	46.663,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 2 Altri ordini di istruzione

	Titolo		Previsioni 2020	Previsioni 2019	Previsioni 2020

			18		
1	Spese correnti	Previsione di competenza	60 0,0 0	500,00	500,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
1	Spese in conto capitale	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	80 0,0 0	800,00	700,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	40 0,0 0	500,00	500,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
1	Spese in conto capitale	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	40 0,0 0	500,00	500,00

		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 7 Diritto allo studio

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	12.020,00	11.170,00	11.170,00
		di cui già impegnate	2.200,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
1	Spese in conto capitale	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	12.020,00	11.170,00	11.170,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020

			ni 20 18		
	1 Spese correnti	Previsione di competenza	9.600,00	9.600,00	9.600,00
		di cui già impegnate	300,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	1 Spese in conto capitale	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	9.600,00	9.600,00	9.600,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	1 Spese correnti	Previsione di competenza	2.600,00	2.000,00	2.000,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	1 Spese in conto capitale	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			

		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	2.600,00	2.000,00	2.000,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

		Titolo	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	1	Spese correnti	Previsione di competenza	1.300,00	1.300,00
			di cui già impegnate		
			di cui fondo pluriennale vincolato		
	1	Spese in conto capitale	Previsione di competenza	1.300,00	1.300,00
			di cui già impegnate		
			di cui fondo pluriennale vincolato		
		TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	1.600,00	1.300,00
			di cui già impegnate		
			di cui fondo pluriennale vincolato		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	16.325,60	12.250,00	12.250,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	16.325,60	12.250,00	12.250,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 3 Rifiuti

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	58.102,00	57.902,00	57.502,00
		di cui già impegnate	4.736,96	4.736,96	
		di cui fondo pluriennale vincolato			

	1 Spese in conto capitale	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	58.102,00	57.902,00	57.502,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 4 Servizio idrico integrato

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	9.126,00	8.806,00	8.756,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	9.126,00	8.806,00	8.756,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	76.633,80	82.516,00	82.516,00
		di cui già impegnate	4.300,00	3.500,00	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
1	Spese in conto capitale	Previsione di competenza	50.200,00	21.500,00	21.500,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	126.833,80	104.016,00	104.016,00
		di cui già impegnate	4.300,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 11 Soccorso civile

Programma: 1 Sistema di protezione civile

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
--	--------	--	-----------------	-----------------	-----------------

	1 Spese correnti	Previsione di competenza	55 0,0 0	750,00	750,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	55 0,0 0	750,00	750,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione:12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	1.4 00, 00	500,00	500,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	1.4 00, 00	500,00	500,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione:12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 2 Interventi per la disabilità

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	38.625,08	26.000,00	26.000,00
		di cui già impegnate	14.786,94		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	38.625,08	26.000,00	26.000,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 3 Interventi per gli anziani

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	210,00	300,00	300
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	210,00	300,00	300,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione:12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	100,00		
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	100,00		
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione:12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 5 Interventi per le famiglie

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	1.310,00	1.310,00	1.310,00

		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	1.310,00	1.310,00	1.310,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione:12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	800,00	800,00	800,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	800,00	800,00	800,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione:12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	8.845,00	8.745,00	8.745,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	8.845,00	8.745,00	8.745,00

		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	8.724,47	7.880,00	9.280,00
		di cui già impegnate	2.600,00		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	8.724,47	7.880,00	9.280,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

	Titolo		Previsioni	Previsioni 2019	Previsioni 2020

			20 18		
1	Spese correnti	Previsione di competenza	15 0,0 0	50,00	50,00
		di cui già impegnate	50, 00	50,00	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	15 0,0 0	50,00	50,00
		di cui già impegnate	50, 00	50,00	
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione: 20 fondo crediti e accantonamenti
Programma: 02 fondo crediti di dubbia esigibilità

	Titolo		Pr evi sio ni 20 18	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	Previsione di competenza	5.1 74, 40	5.864,32	6.554,24
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato altri fondi			
	TOTALE	Previsione di competenza	5.1	5.864,32	6.554,24

	GENERALE DELLE SPESE		74,40		
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione:50 Debito pubblico

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
4	Rimborso Prestiti	Previsione di competenza	53.539,00	56.238,00	56.238,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	53.539,00	56.238,00	56.238,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			

Missione:60 Anticipazioni finanziarie

Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

	Titolo		Previsioni	Previsioni 2019	Previsioni 2020
			ni		

			2018		
1	Spese correnti	Previsione di competenza	34 4.0 00, 00	344.000,00	344.000,00
		di cui già impegnate	2.5 04, 18		
		di cui FPV			
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui FPV			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	34 4.0 00, 00	344.000,00	344.000,00
		di cui già impegnate	2.5 04, 18		
		di cui FPV			

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

	Titolo		Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	Previsione di competenza	34 4.0 00,	344.000,00	344.000,00

			00		
		di cui già impegnate	2.504,18		
		di cui fondo pluriennale vincolato			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza	344.000,00	344.000,00	344.000,00
		di cui già impegnate	2.504,18		
		di cui fondo pluriennale vincolato			

SEZIONE OPERATIVA (SeO) – PARTE SECONDA

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc.).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.lgs. 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio.

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2018	2019	2020
Spese per il personale dipendente	124.574,24	124.574,24	124.574,24
I.R.A.P.	7.308,73	7.308,73	7.308,73
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale Assistente Sociale	4.800,00	4.800,00	4.800,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	136.768,10	136.768,10	136.768,10

Descrizione deduzione	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	0,00	0,00	0,00
TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	136.768,10	136.768,10	136.768,10

Programma triennale delle opere pubbliche.

Il programma triennale delle opere pubbliche costituisce momento attuativo di studi di fattibilità, di identificazione e quantificazione dei bisogni che l'Amministrazione predispone nell'esercizio delle proprie autonome competenze e, quando esplicitamente previsto, di concerto con altri soggetti, in conformità agli obiettivi assunti come prioritari.

L'attività di realizzazione del programma si applica a lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro. Si svolge sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali che l'amministrazione predispone e approva, nel rispetto dei documenti programmatori, già previsti dalla normativa vigente, e della normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso.

CON DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 12.10.2015 E' STATO ADOTTATO IL PROGRAMMA ANNUALE E TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

CON DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 32 DEL 04/04/2016 E' STATO MODIFICATO IL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016/2018

LA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020 NON E' STATA DELIBERATA POICHE' NON PREVISTE OPERE DI VALORE SUPERIORI AGLI € 100.000,00.

NEL 2019 ASFALTATURE STRADE

NEL 2020 RIQUALIFICAZIONE VIA COLOMBARA

Piano delle alienazioni ed elenco immobili di proprietà.

Piano delle alienazioni

Per il triennio 2018-2020 non sono previste alienazioni.

Elenco dei singoli immobili di proprietà dell'Ente.

Indirizzo	Denominazione	Natura giuridica bene
VIA PIANENGO	ANTENNA TELEFONICA	FABBRICATI DISPONIBILI
VIA DON GIOVANNI BOSCO N.20	ABITAZIONE PRIVATA	FABBRICATI DISPONIBILI
VIA DON GIOVANNI BOSCO N.20	ABITAZIONE PRIVATA	FABBRICATI DISPONIBILI
VIA DON GIOVANNI BOSCO	ABITAZIONE PRIVATA	FABBRICATI DISPONIBILI
VIA DON GIOVANNI BOSCO	ABITAZIONE PRIVATA	FABBRICATI DISPONIBILI
VIA PONTE RINO N.7	PESA PUBBLICA - DA ELIMINARE	FABBRICATI INDISPONIBILI
VIA CIMITERO N.7	CIMITERO (CHIESETTA)	BENI DEMANIALI
VIA PONTE RINO N.9	MUNICIPIO	FABBRICATI INDISPONIBILI
VIA PONTE RINO 1	SCUOLA MATERNA	FABBRICATI INDISPONIBILI
VIA PONTE RINO 1	FARMACIA - SALA POLIFUNZIONALE - AMBULATORIO	FABBRICATI INDISPONIBILI
	PIAZZOLA ECOLOGICA	FABBRICATI INDISPONIBILI
	MAGAZZINO SCUOLA MATERNA	FABBRICATI INDISPONIBILI
	MONUMENTO DEI CADUTI	FABBRICATI INDISPONIBILI
	AREA ESTERNA CIMITERO (PARCHEGGIO)	BENI DEMANIALI
	AREA ESTERNA CIMITERO (PARCHEGGIO)	BENI DEMANIALI
	TERRENO	TERRENI INDISPONIBILI
	PARCHEGGIO VIA MONTALE	BENI DEMANIALI
	CICLABILE DEL PELLEGRINO	BENI DEMANIALI

Indirizzo	Denominazione	Natura giuridica bene
	CICLABILE	BENI DEMANIALI
	CICLABILE	BENI DEMANIALI
	CICLABILE	BENI DEMANIALI
	CICLABILE	BENI DEMANIALI
	CICLABILE	BENI DEMANIALI
	CICLABILE	BENI DEMANIALI
	PARCHEGGIO	BENI DEMANIALI
	PARCHEGGIO	BENI DEMANIALI
	CABINA ENEL	BENI DEMANIALI
	TERRENO DEL CIMITERO	TERRENI INDISPONIBILI
	TERRENO DEL CIMITERO	TERRENI INDISPONIBILI
	PARCHEGGIO VIA CREMOSANO	BENI DEMANIALI
	TERRENO PIAZZOLA ECOLOGICA	TERRENI INDISPONIBILI
	TERRENO ABITAZIONE PRIVATA - F.4 MAP.197	TERRENI INDISPONIBILI
	CIMITERO	BENI DEMANIALI

Campagnola Cremasca, li 24/01/2018

Il Responsabile del
Servizio Finanziario

f.to Martino Graziella

Il Rappresentante Legale

F.to Guerini Rocco Agostino