

COMUNE DI CAMPAGNOLA CREMASCA
Provincia di Cremona

DETERMINAZIONE N. 8
Data di registrazione 10/02/2014

ORIGINALE

Oggetto :

IMPEGNO DI SPESA PER LA PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI ANNO 2014. CIG: Z020D680AC
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che l'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488, ha affidato al Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, apposite convenzioni con le quali i fornitori prescelti si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura da parte delle amministrazioni dello Stato centrale e periferiche;

Dato atto che per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario, l'art. 450 della legge n. 296/2006 prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche *“sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, di cui all'art. 11 comma 5 del D.P.R. 04.04.2002 n. 101, ovvero a porre come base di gara i prezzi operati con detto sistema”*, che rappresenteranno, tra l'altro, i parametri prezzo-qualità ammessi a cui le amministrazioni stesse dovranno fare riferimento per l'acquisto di beni e servizi;

Evidenziato che, a seguito dell'entrata in vigore della legge 07.08.2012 n. 135, di conversione del decreto legge 06.07.2012 n. 95 (*“Spending Review”*) le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti sul mercato elettronico Consip s.p.a. o sulla piattaforma Sintel della Regione Lombardia, di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto e richiesta di offerta;

Dato atto che è intenzione dell'Amministrazione Comunale affidare l'attività di pulizia degli uffici comunali per l'anno 2014 per un totale di n. 2 interventi settimanali e precisamente:

- Pulizia e sanificazione piano terra: ingresso, servizio igienico, ripostiglio, uffici;
- Pulizia scala;
- Pulizia e sanificazione piano primo: corridoio, sala consigliare, servizio igienico, archivio;
- Costante pulizia vetri e infissi, sedie, scrivanie, tastiere pc e telefoni;

Vista e Richiamata la richiesta di offerta prot. 0000126 del 20.01.2014, effettuata tramite la piattaforma Sintel di Regione Lombardia per la pulizia degli uffici comunali per l'anno 2014, inviata alla Ditta Mainardi Servizi srl con sede in Via Don Bosco 13 a Campagnola Cremasca (CR);

Vista e Richiamata l'offerta n. 1390925298313 del 28.01.2014, prot. 0000302 del 07.02.2014, della Ditta Mainardi Servizi srl con sede in Via Don Bosco 13 a Campagnola Cremasca (CR) P.IVA 01509990196, pervenuta sulla piattaforma Sintel che offre uno sconto del 5,41% sull'importo a base d'asta di € 3.700,00 IVA compresa;

Visto il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) richiesto dall'Ufficio Tecnico corrispondente al n. Z020D680AC;

Dato Atto che il Bilancio di previsione per l'anno 2014 è in corso di redazione e che, in caso di esercizio provvisorio, ai sensi dell'articolo 163 del D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico per gli Enti Locali, è possibile effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, quindi quello relativo all'anno 2013;

Ritenuta la stessa favorevole per le finalità dell'Amministrazione Comunale;

Visti e Richiamati:

- il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- il Bilancio 2014 in corso di redazione;
- il decreto del Sindaco n. 02 in data 07.01.2014 di individuazione del Responsabile del Servizio;
- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

Richiamate, inoltre, le seguenti disposizioni legislative:

- il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.;
- il D.P.R. 05.10.2010 n. 207 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di approvare, per i motivi citati in premessa, l'offerta n. 1390925298313 del 28.01.2014, prot. 000302 del 07.02.2014, della Ditta Mainardi Servizi srl con sede in Via Don Bosco 13 a Campagnola Creasca (CR) P.IVA 01509990196, effettuata tramite la procedura telematica del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia, che per l'attività di pulizia degli uffici comunali per un totale di n. 2 interventi settimanali, come meglio citato in premessa, offre uno sconto percentuale del 5,41% sull'importo a base d'asta di € 3.700,00 IVA compresa;
2. Di impegnare e imputare la somma complessiva di € 547,83 pari a 2/12 (mesi di gennaio e febbraio) della somma relativa all'intervento in parola del Bilancio 2013 deliberato;
3. Di imputare la spesa complessiva di € 547,83 IVA compresa all'Intervento 1010303 Cap 05 del Bilancio 2014 in corso di redazione che verrà sufficientemente dotato;
4. Di dare atto che i suddetti ordini sono stati effettuati con forme e modalità previste dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Data di Emissione: 10/02/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO
GEOM. ELISA GUERCILENA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 10/02/2014

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO CONTABILE
BIANCHESSI GIUSEPPINA

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal per quindici giorni consecutivi

Il Segretario Generale
Dott. Massimiliano Alesio